**공고 제2022 - 001호**

|  |
| --- |
| **논산시사회적경제통합지원센터 2022년 직원 채용 공고** |

논산을 함께 채워나갈 직원을 찾습니다.

논산시 사회적경제를 위한 ‘모두의 공간’, 논산시사회적경제통합지원센터가 논산시 화지동 137번지에 새로 자리 잡았습니다. 이곳에서 논산형 사회적 생태계를 시작하고자 합니다.

가치있게, 논산시 사회적경제(사회적기업, 협동조합, 마을기업 등)를 지원/발굴/육성하고

새롭게, 참여자를 위한 프로그램을 제공해서 사회적경제를 브랜딩하고

풍성하게, 논산형 사회적 생태계를 그리기 위해 준비 중입니다.

지역과 함께 성장하는 주체적이고 호기심 많은 인재를 공개모집 하니 많은 지원바랍니다.

2022년 2월 17일

논산시사회적경제통합지원센터

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **채용 개요** |

* **채용분야 및 모집 인원**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **채용분야** | **인원** | **업무 상세 소개** |
| 사회적경제  성장 지원 | 0 | * 사회적경제 지원/발굴/육성 등 기본 업무 수행 * 사회적경제 협업 등 지역순환경제 체제 구축 * 판로개척 및 공공조달(시장) 기획/운영 * 정책개발 및 임팩트 모델 구축 지원 |
| 로컬 기획 및  공간/커뮤니티 운영 | 0 | * 사회적경제 브랜딩 및 콘텐츠 기획/운영 * 사회적경제통합지원센터 공간 기획 및 프로그램 운영 * 시민 참여형 전략 수립 및 사업 홍보 * 사회적경제 확산을 위한 외부 자원 연계 및 지원 |
| 행정/회계 및  커뮤니티 운영 지원 | 0 | * 사경센터의 원활한 운영을 위한 행정/회계 업무 지원 * 사회적경제통합지원센터 공간 및 입주 기업 관리 * 커뮤니티 사업 운영 지원 |

* **자격 요건 및 우대사항**

|  |  |
| --- | --- |
| **채용분야** | **자격요건 및 우대사항** |
| 사회적경제  성장 지원 | **[자격요건]**   * 사회적경제 관련 실무 경력자 (2년 이상 경력) ※또는 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 분 * 사회적경제 네트워크 및 성장 지원 업무 경험자 * 사회적기업, 협동조합, 마을기업 등 설립 상담/컨설팅 경험자   **[우대사항]**   * 공모/협력사업 수행 및 지원 유경험자 * 판로개척 등 공공시장 기획 및 운영 유경험자 * 동료, 파트너 및 지역민 등 원활한 의사소통이 가능한 자 |
| 로컬 기획 및  공간/커뮤니티 운영 | **[자격요건]**   * 공간 브랜딩 또는 프로그램 운영 경험자 ※ 또는 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 분 * 사람과 자원을 연계한 사업 또는 프로젝트 경험자 * 커뮤니티 관련 사업 또는 로컬 프로젝트 경험자   **[우대사항]**   * 포토샵, 일러스트레이터 등 디자인(영상) 툴 활용 가능자 ※디자인 또는 영상 전공자 * 여행자의 시선으로 지역을 새롭게 채워갈 수 있는 자 * 동료, 파트너 및 지역민 등 원활한 의사소통이 가능한 자 |
| 행정/회계 및  커뮤니티 운영 지원 | **[자격요건]**   * 행정 및 회계 관련 실무 가능자  ※ 또는 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 분 * 데이터 관리 및 회계 프로그램 활용 가능자   **[우대사항]**   * 전자행정 시스템 사용 유경험자 * 사회적경제 운영지원 경력 및 커뮤니티 사업 경험 |
| 기타 공통 사항 | * 성별 및 연령, 지역 제한 없음 * 남성의 경우, 병역필 또는 면제자 |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.** | **채용 단계 및 심사 방법** |

* **1차 서류전형** 
  1. 제출 서류 양식은 채용 페이지에서 다운로드
  2. 센터 양식 이력서, 공통 지원서 1 & 2, 포트폴리오를 통한 서류심사
* **2차 면접**

1. 서류전형 합격자에 한하여 진행 (대면 혹은 비대면 추후 공지)
2. 업무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증  
   ※적격자가 없을 경우, 선발하지 않을 수 있음

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **채용 조건** |

* **채용기간** 계약직 2년 (채용일로부터 1년, 1년 후 재계약)
* **근무시간** 월~금 09:00~18:00 (유연 근무제 실시)
* **근무지** 논산시사회적경제통합지원센터 (충남 논산시 화지동 137, 137-2번지)  
  ※신축 2층 680㎡ <1층 : 공유 주방/카페, 팹랩실 & 2층 : 교육장, 사무실, 공유 오피스>
* **급여조건** 계약직 7급 상당 (센터 내부 규정과 경력에 따라 조정 및 협의)
* **복리후생** 주택보조비(월세), 4대 보험, 연차 및 대체 휴가 등 제공

※ 주택보조비는 타 지역 거주자에 해당함  
※ 근무조건은 센터 사정에 따라 변경될 수 있음

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** | **서류 접수 방법** |

* **접수기간** 22년 2월 17일(목) ~ 3월 3일(목)
* **접수방법** 이메일 접수 [**modu\_nonsan@jumpsp.org**](mailto:modu_nonsan@jumpsp.org)
  1. 제출 시 PDF 파일로 변환하여 제출
  2. 제출 시 이메일 및 파일 제목 : 지원자 이름\_지원 분야  
     ※ 예시 : 김논산\_사회적경제 성장 지원  
     ※ 방문 및 우편접수는 불가, 서류 접수 여부는 이메일 확인

|  |  |
| --- | --- |
| **5.** | **채용 일정** |

* **접수 마감** 22년 3월 3일(목) / 23시 59분까지
* **서류 결과 발표** 22년 3월 7일(월) / 18시 이전
* **면접 진행** 면접 시간 및 장소 개별 안내
* **최종합격자 발표** 22년 3월 14일(월)
* **근무예정일** 채용발표 후협의  
  ※ 전체일정은 센터의 사정에 따라 변경될 수 있음

|  |  |
| --- | --- |
| **6.** | **유의 사항** |

* 논산시사회적경제통합지원센터는 사단법인 점프에서 민간위탁 운영합니다.
* 지방공부원법 제31조의 규정에 준하여 결격사유에 해당하지 않아야 합니다.
* 부적격 사유가 발견되거나 채용 인원 등 결원이 발생한 경우 최종 점수 순위에 따라 추가 합격자를 선발할 수 있고, 적격자가 없을 때에는 채용하지 않을 수 있습니다.
* 채용 사실과 다른 사항이 확인될 경우 합격을 취소할 수 있습니다.

|  |  |
| --- | --- |
| **7.** | **제출 서류** |

* 이력서 및 공통 지원서 1 & 2 (센터 제공 양식)
* 개인정보수집 활용 동의서 1부 (센터 제공 양식)
* 포트폴리오 (자유 양식 ※로컬 기획자는 필수, 나머지 본인 선택)  
  ※ 아래 첨부파일 확인 후 이력서 및 공통 지원서 작성 및 제출

|  |  |
| --- | --- |
| **8.** | **문의처** |

* 이메일 : **modu\_nonsan@jumpsp.org** (문의 메일제목 : 채용문의\_이름)  
  ※ 채용 관련 문의는 이메일로 받습니다. 문의가 많은 경우,   
  회신에 평균 이틀 정도 소요가 됩니다. 지원자 분들의 많은 양해를 부탁드립니다.

[첨부 1\_이력서]  
**개인 정보**

|  |  |
| --- | --- |
| **지원 분야 / 지원자 성함** | / |
| **휴대폰 번호** |  |
| **이메일 주소** |  |
| **현재 거주지 주소** |  |

**학력 사항**

* 입학/졸업은 년, 월만 기록해주세요 (예시 2006.02~2010.02)
* 학력 사항은 최근을 시작으로 과거 순으로 적어주세요.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **입학/졸업** | **학교명** | **전공** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

**경력 사항**

* 경력 사항은 최근을 시작으로 과거 순으로 적어주시고 담당업무는 내용만 요약해서 기록해주세요.
* 신입의 경우 개인 프로젝트 등의 내용을 적어주시거나 빈칸으로 제출하셔도 괜찮습니다.
* 경력이 많은 경우 칸을 추가해서 최대 5개까지 작성할 수 있습니다.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **회사명** | **근무부서** | **직급** | **담당 업무** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**주요 수행 프로젝트**

* 위에 적은 학력, 경력 사항 또는 본인의 경험 등 지원한 분야와 적합하다고 생각하는 것을 상세히 작성해주세요. 최대 5개까지 작성할 수 있습니다.
* 기간은 년, 월만 기록해주세요 (예시 2020. 01~2020. 12)
* 최근 수행 프로젝트(이력)부터 과거 순으로 작성해주세요.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **기간** | **프로젝트명** | **세부 프로젝트 내용** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |

**업무 역량**

* 1~5점으로 구분해서 본인의 업무 역량을 기록해주세요

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **문서 작성** **(한글/Word)** | **스프레드시트**  **(Excel)** | **프리젠테이션 작성** **(PowerPoint)** | **디자인 및 영상**  **(포토샵 등)** | **데이터 관리/분석** | **생산성 Tool**  **(구글 워크 스페이스,**  **노션 등)** |
|  |  |  |  |  |  |

**자격증 및 수상 내역**

* 운전면허, 자격증, 수상 내역 등 작성해주세요.
* 위 업무 역량과 관련된 자격증이 있는 경우 작성해주세요.
* 취득/수상일시는 년, 월만 기록해주세요 (예시 2019. 10)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **취득/수상일시** | **자격증/수상명** | **세부 내용** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |

[첨부 2\_공통 지원서 1, 2]

**공통 지원서 1 : 당신을 소개해주세요**

* **글자수 제한은 없습니다. 2p 내로 자유롭게 작성해주세요**

|  |
| --- |
| **1-1. 지원자 본인이 가장 좋아하는 물건으로 자신을 자유롭게 소개해주세요** |
|  |
| **1-2. 지금까지 경험 중 주도적으로 시도한 일과 그 과정을 통해 무엇을 배웠는지 알려주세요.** |
|  |
| **1-3. 본인의 경험에 비추어 봤을 때 어떤 팀(Team)이 좋은 팀인지 말씀해주세요.** |
|  |

**공통 지원서 2 : 당신의 생각을 알려주세요.**

* **글자수 제한은 없습니다. 1p 내로 자유롭게 작성해주세요**

|  |
| --- |
| **2-1. 본인의 지원 분야를 바탕으로 논산시 사회적 생태계 구축을 위해 무엇에 제일 집중하며 업무를 수행해야 할까요?** |
|  |

[첨부 3\_개인정보동의서]

|  |
| --- |
| **개인정보 수집 ‧ 이용 ‧ 제공 동의서** |

지원자 본인은 논산시사회적경제통합지원센터 이력서 및 공통지원서를 제출함에 따라 [개인정보 보호법] 제15조 및 제17조에 따라 아래의 내용으로 개인정보를 수집, 이용 및 제공하는데 동의합니다.

* 개인정보의 수집 및 이용에 관한 사항

- 수집하는 개인정보 항목 (이력서 양식 내용 일체) : 성명, 전화번호, 주소, 이메일, 학력사항, 경력사항, 자격사항 등과 그 外 이력서 기재 내용 일체

- 개인정보의 이용 목적 : 수집된 개인정보를 센터 채용 심사 및 근로계약의 목적으로만 활용하며, 목적 외의 용도로는 사용하지 않습니다.

* 개인정보의 보관 및 이용 기간

- 지원자의 개인정보를 다음과 같이 보관하며, 수집, 이용 및 제공목적이 달성된 경우 [개인정보 보호법] 제21조에 따라 처리합니다.

지원자 본인은 개인정보 수집 및 이용에 대하여 [□ 동의합니다. □ 동의하지 않습니다.]

**2022년 월 일**

**동의인 (인)**